



Protokoll för styrelsemöte Welsh Springer Spanielklubben

Telefonmöte 2022-01-16 kl. 19:00

Närvarande:

Ordinarie ledamöter

Björn Klefbohm (BK)

Rigmor Långström (RL)

Lena Torstensson (LT)

Julia Nygren (JN)

Inger Fjeldly (IF)

Jenny Höök (JH)

Susanne Nilsson (SN)

Ej närvarande:

Ledamöter

Jenny Tenggren (JT)

Suppleant

Dan Axelsson (DA)

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.

§2 Val av justerare

JH utses till mötets justerare.

§3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

Anmälda frågor skall meddelas minst 1 vecka innan styrelsemöte, samt de frågor som skall behandlas skrivs in i dagordningen för mötet.

§4 Föregående protokoll

Föregående protokoll kan läggas till handlingarna.

§5 Inkommande och utgående skrivelser

5.1. Utgående skrivelser.

5.1.1. -

5.2. Inkommande skrivelser

5.2.1. SSRK önskar in medlemssiffror och LT har lämnat in dem (ca 970st) till SSRK.

5.2.2. Inget övrigt inkommande.

5.3. Inkommande post har skickats ut kontinuerligt under perioden till hela styrelsen.

5.4. Ordförande och sekreterare ansvarar för att skicka ut viss veckopost till berörda utanför styrelsen.



§6 Rapporter

6.1 Ordförande – BK

- 6.1.1 Har arbetat med tidigare handlingar till årsmötet som även är översända till styrelsen inför mötet.

6.2 Vice ordförande – RL

- 6.2.1 Welshnytt
 - 6.2.1.1 Lyfter frågan kring vem som övervakar betalning för annonser i Welshnytt.
 - 6.2.1.2 Uppfödare behöver ett kvitto för sin bokföring.
 - 6.2.1.2.1 Frågan bordläggs, och kassör, vice ordf. och redaktör diskuterar detta inför nästkommande möte.

6.3 Kassör – LT

- 6.3.1 När annons sätts in i Welshnytt skall det betalas innan press-stopp. Har tidigare varit redaktörens uppgift.
- 6.3.2 Ekonomiskt resultat för 2021 överskickat till styrelsen.
- 6.3.3 Medlemmar undrar över inestående avgift för en inställd jaktkurs som skulle genomförts under 2020.
 - 6.3.3.1 Kurs planeras att genomföra under 2022. LT Informerar medlemmarna om det kommer fortsatta funderingar.

6.4 Sekreterare – JN

- 6.4.1 Arkiveringen i Dropbox klar.
- 6.4.2 Tidigare styrelsemedlemmar har tillgång till Dropbox. Lång återkoppling, LT skickar över telefonnummer för snabbare hantering.

6.5 Uppfödar- och avelskommittén – RL

- 6.5.1 Text till bl.a. hemsidan och Welshnytt.
- 6.5.2 Redovisning i Welshnytt av utländska HD-resultat mm. Resultat har tidigare redovisats. RL lägger dessa under en egen rubrik för att separera då resultaten inte kvalitetsgranskats. De kommer inte att tas med i statistiken.
- 6.5.3 En ny FB-grupp "Avelshanar i Sverige" har skapats av medlemmar i privat syfte efter efterfrågan i gruppen "Welshar i Sverige". Kan bredda avelsbasen då det de senaste åren har använts färre hanar i aveln jämfört mot antal tikar. I diskussionen togs det upp önskemål att ha detta på WSSKs hemsida men klubben kommer för närvarande ej kvalitetssäkra avelshanar till hemsidan.

6.6 Suppleant Utställning, Redaktör Welshnytt Dan – DA

- 6.6.1 Ej närvarande.

6.7 Ledamot Viltspår, Utbildning - IF

- 6.7.1 Har jobbat med jaktkursen (tas upp under 6.9).

6.8 Ledamot Aktivitetsgrupper - JT

- 6.8.1 Ej närvarande.



6.9 Ledamot Jakt - JH

- 6.9.1 Aktivitetsgrupp Skåne har bl.a. diskuterat budget för en jaktkurs 19-20/3. Informationen ska gå ut på hemsidan först och sedan sociala medier.
 - 6.9.1.1.1 En prova på- grupp och en fortsättningsgrupp men information "Medlem i WSSK har förtur till sista anmälingsdatum och vi har möjlighet att bjuda in andra spanielraser". Det är öppet för hela Sverige så vi hoppas få många Welshar anmälda.
 - 6.9.1.1.1.1 Styrelsen godkänner budgeten för kursen.
 - 6.9.2 Webb-baserad kurs allmänjakt Lena Gunnarsson som skrivit boken "Apportering till vardag och fest".
 - 6.9.2.1 Man får tillgång till en grupp med återkoppling.
 - 6.9.2.1.1 Punkten undersöks vidare.
 - 6.9.3 KM i Jakt blir 20-21/8 i Norrbotten. Troligtvis blir KM den 20e och den 21a blir det A, B eller vattenprov.
- 6.10 Suppleant Rallylydnad, Lydnad, Agility, Resultatredovisning - SA
- 6.10.1 15/1 var sista dagen för att skickat in resultaten för 2021. Många resultat har kommit in och ska nu sammanställas.

§7 Åtgärdat och ännu ej åtgärdat

- 7.1 Club show och jubileum
 - 7.1.1 En arbetsgrupp skapas, förslagsvis med DA, IF och SA.
 - 7.1.2 Kringarrangemang mm. som styrelsen står för tas upp under mötet nästa söndag.
- 7.2 RAS-boken.
 - 7.2.1 Måste komma ut till medlemmarna att bilder och texter kan skrivas och skickas in. Tas upp under mötet nästa söndag.
- 7.3 Årsmöte
 - 7.3.1 Det blir digitalt årsmöte 2022.
 - 7.3.1.1 Viktigt att information går ut att alla medlemmar ser till att de har giltiga och uppdaterade mailadresser inför att årsmöteslänken går ut.
 - 7.3.1.2 Anmälan till digitalt möte undersöks till mötet söndag 23/1-22.
 - 7.3.1.3 Genomgång av uppdrag till verksamhetsberättelsen inför årsmötet.
 - 7.3.1.4 Verksamhetsplan skall också göras.

§8 Övriga frågor

- 8.1 Inget att tillägga.

§9 Nästa möte

Telefonmöte söndag 23/1 kl 19:00.

Mötet avslutas kl 20:35



Vid protokollet

Julia Nygren
Sekreterare

Justeras av

Björn Klefbohm
Ordförande

Jenny Höök
Ledamot